



T.C.
CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
YILDIZELİ MYO
İŞ AKIŞ ŞEMASI



OPERASYONEL BİLGİLER	Ünitesi	Cumhuriyet Üniversitesi
	Niteliği	Görev Yolluğu
	Doküman No	YMYO-068
	İlk Yayın Tarihi	19/10/2017
	Revizyon Tarihi	15/05/2018
Sayfa	1/1	

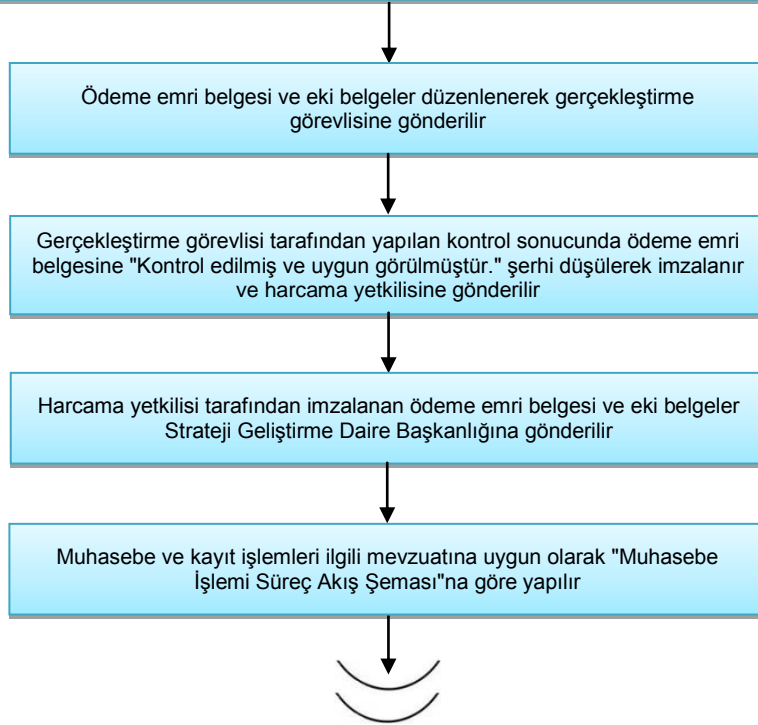
Yurtiçi ve yurtdışı sürekli görev yolluklarında;

- Atamalarda atama onayı, diğer hallerde harcama talimatı,
- Personel nakil bildirimini,
- Yurtiçi/Yurtdışı Sürekli Görev Yolluğu Bildirimi ödeme belgesine bağlanır.

Yurtiçi ve yurtdışı geçici görev yolluklarında;

- Görevlendirme yazısı (olur) veya harcama talimatı,
- Yurtiçi/Yurtdışı Geçici Görev Yolluğu Bildirimi
- Varsa yatacak yer temini için ödenen ücretlere ilişkin fatura ödeme belgesine bağlanır.

Yurtdışı geçici görevlerde yatacak yer temini için ödenen ücretlere ilişkin faturanın dairesince onaylanmış tercüme belgesinin de ödeme belgesine bağlanması gerekir. Yolluk bildirimleri ödeme emri belgesine bağlanmadan önce bildirim sahibi ve birim yetkilisi tarafından imzalanır



HAZIRLAYAN Atilla ÇETİNKAYA Şef	KONTROL EDEN Suat ÇAMLİBEL Yüksekokul Sekreteri	ONAYLAYAN Doç.Dr.Mehmet DEMİR Müdür 15/05/2018
--	--	--