KAYIT DONDURMA FORMU

1. T.C.KİMLİK NO :
2. ADI SOYADI :
3. MESLEK YÜKSEKOKULU :
4. BÖLÜM :
5. PROGRAMI :
6. İZİN BAŞLAMA TARİHİ :
7. İZİN BİTİŞ TARİHİ :
8. YÖNETİM KURULU KARAR TARİHİ :
9. İZİN VEYA KAYIT DONDURMA SÜRESİ :